

**POROZUMIENIE O WSPÓŁPRACY
W SPRAWIE PROGRAMU
"STARACHOWICKA KARTA SENIORA 60+"**

W dniu **06.05.2019 r.** w Starachowicach,

pomiędzy:

Gminą Starachowice z siedzibą przy ul. Radomskiej 45, 27-200 Starachowice, NIP 664-19-09-150, reprezentowaną przez Prezydenta Miasta Starachowice Marka Materka, zwaną dalej **Organizatorem Programu,**

a

Powiatem Starachowickim z siedzibą przy ul. Władysława Borkowskiego 4, 27-200 Starachowice, NIP 664-19-34-337, reprezentowanym przez

1. Starostę Starachowickiego - Piotra Babickiego
 2. Wicestarostę - Dariusza Dąbrowskiego
- zwanym dalej **Partnerem Strategicznym - Powiat,**

a

Gminą Brody z siedzibą przy ul. Stanisława Staszica 3, 27-230 Brody NIP 664-19-40-504, reprezentowaną przez Wójta Gminy Marzenę Bernat, zwanym dalej **Partnerem Strategicznym - Gmina,**

a

Gminą Mirzec z siedzibą Mirzec Stary 9, 27-220 Mirzec, NIP 664-15-17-390, reprezentowaną przez Wójta Gminy Mirosława Seweryna, zwanym dalej **Partnerem Strategicznym - Gmina,**

a

Gminą Pawłów z siedzibą Pawłów 56, 27-225 Pawłów, NIP 664-19-64-396 reprezentowaną przez Wójta Gminy Marka Wojtasa, zwanym dalej **Partnerem Strategicznym - Gmina,**

a

Miastem i Gminą Wąchock z siedzibą przy ul. Wielkowiejskiej 1, 27-215 Wąchock reprezentowaną przez Burmistrza Jarosława Samełę, zwanym dalej **Partnerem Strategicznym - Gmina,**

zostało zawarte porozumienie następującej treści :

Mając na uwadze doniosłość założeń Programu „Starachowicka Karta Seniora 60+” oraz chęć współpracy w stworzeniu systemu umożliwiającego zwiększenie aktywizacji społecznej

seniorów zamieszkałych na terenie powiatu starachowickiego, celem umożliwienia seniorom, łatwiejszego dostępu do różnego rodzaju usług, głównie kulturalnych, zdrowotnych, rekreacyjnych oraz edukacyjnych, strony zawierają niniejsze porozumienie w sprawie realizacji programu "Starachowicka Karta Seniora 60+", zwanego dalej Programem.

§ 1

Partnerzy Strategiczni

1. Na mocy niniejszego porozumienia Partnerzy Strategiczni - Gminy przystępują do wdrażania programu „Starachowicka Karta Seniora 60+” na terenie własnych Gmin.
2. Partnerzy Strategiczni Gminy i Powiat przygotowują specjalną ofertę z własnych zasobów dla posiadaczy „Starachowickiej Karty Seniora 60+”.
3. Oferta dla posiadaczy „Starachowickiej Karty Seniora 60+” zostanie zgłoszona przez Partnera Strategicznego Gminy i Powiat, na formularzu zgłoszenia wkładu własnego który stanowi załącznik nr 4 niniejszego porozumienia.

§ 2

Partnerzy programu

1. Partnerem Programu może zostać każdy podmiot (organizacja, instytucja, przedsiębiorstwo), który przygotowuje specjalną lub dostosuje już istniejącą ofertę dla Seniorów.
2. Pozyskiwaniem Partnerów Programu zajmują się wszystkie strony porozumienia.
3. Oferta ta może dotyczyć: - zniżek na usługi/produkty, - bezpłatnych wejść/usług na wybrane produkty/usługi - innych promocji.
4. Warunkiem udziału w Programie jest wypełnienie zgłoszenia Partnera, które stanowi załącznik nr 3 niniejszego porozumienia.
5. Zgłoszenie Partnera podpisane przez Partnera oraz Partnera Strategicznego - Gminę/Powiat (stronę, która pozyskała Partnera) należy przesłać w 3 egzemplarzach na adres: Referat Polityki Senioralnej, 27-200 Starachowice, al. Armii Krajowej 28 (Galeria Skałka) lub dostarczyć osobiście do Referatu Polityki Senioralnej, który jest Koordynatorem Programu.
6. Po podpisaniu Zgłoszenia Partnera przez Organizatora Programu, jeden egzemplarz zgłoszenia zostanie zwrócony Partnerowi Programu, jeden odesłany do Partnera Strategicznego - Gminy/Powiatu, a informacja dotycząca oferowanych ulg zostaje wprowadzona do elektronicznej wersji Wykazu Ulg i Rabatów Programu przez Referat Polityki Senioralnej i przesłana drogą mailową do Partnerów Strategicznych - Gminy i Powiat.
7. Każdy Partner Programu otrzymuje wraz z egzemplarzem zgłoszenia naklejkę informującą o honorowaniu karty. Partner jest zobowiązany do umieszczenia tej informacji w widocznym miejscu w miejscu świadczenia usługi oraz na stronie internetowej.
8. Partner może zrezygnować z uczestnictwa w Programie w każdym momencie, poprzez złożenie Organizatorowi Programu stosownego oświadczenia na piśmie.

9. Informacje o wszystkich partnerach uczestniczących w programie będą udostępniane na stronach internetowych Organizatora Programu oraz Partnerów Strategicznych - Gmin i Powiatu.
10. Zgłoszenia Partnerów będą przechowywane i archiwizowane w Referacie Polityki Senioralnej - Koordynatora Programu.

§ 3

Zasady wydawania karty

1. „Starachowicka Karta Seniora 60+” jest wydawana w celu aktywizacji seniorów oraz umożliwienia osobom, które ukończyły 60 lat do korzystania z oferowanych ulg i rabatów.
2. „Starachowicka Karta Seniora 60+” jest bezpłatna i wydawana jest także bezpłatnie w punktach wskazanych przez Organizatora oraz Partnerów Strategicznych - Gminy.
3. Mieszkańcy poszczególnych Gmin mogą uzyskać kartę, tylko i wyłącznie w punkcie prowadzonym dla mieszkańców danej Gminy.
4. „Starachowicka Karta Seniora 60+” wydawana jest na podstawie wypełnionego wniosku, którego wzór stanowi załącznik nr 1 niniejszego porozumienia, po okazaniu dokumentu tożsamości.
5. Osoba składająca wniosek zobowiązana jest do zapoznania się z Regulaminem Programu, który stanowi załącznik nr 5 do niniejszego porozumienia.
6. Wypełnione wnioski o wydanie karty są przechowywane przez poszczególne Gminy.
7. „Starachowicka Karta Seniora 60+” jest kartą imienną i numerowaną, danej osobie wydawana jest określona karta, której numer jest odnotowywany na wniosku.
8. Karty są wypełniane poprzez wpisanie imienia, nazwiska i kolejnego numeru ręcznie specjalnym, niezmywanym flamastrem, przy czym każda z Gmin prowadzi odrębną numerację oraz rejestr.
9. Karta wydawana niezwłocznie po złożeniu i weryfikacji wniosku na czas nieokreślony.
10. W przypadku kradzieży bądź zagubienia wydawany jest duplikat karty na podstawie wniosku o wydanie duplikatu karty.
11. Kartę można zrealizować tylko i wyłącznie w punktach wskazanych w Wykazie Ulg i Rabatów Programu.
12. Wszystkie dane osobowe zawarte we wnioskach o wydanie karty wykorzystywane będą wyłącznie w celach związanych z programem „Starachowicka Karta Seniora 60+” oraz przetwarzane na podstawie wyrażonej dobrowolnie zgody w oparciu o przepisy art. 6 ust. 1 lit.a oraz art. 9 ust.2 lit.a RODO.

§ 4

Wydruk Kart

1. Wzór „Starachowickiej Karty Seniora 60+” przedstawia załącznik nr 2.
2. Wzór pierwszej strony karty będzie się różnił dla poszczególnych Gmin nazwą organu wydającego kartę.
3. Koordynacją druku kart dla poszczególnych Gmin będą zajmowały się komórki organizacyjne danej Gminy.
4. Koszt wydruku kart dla mieszkańców danej Gminy ponoszą poszczególne Gminy.

§ 5

Wykaz ulg i rabatów dla posiadaczy "Starachowickiej Karty Seniora 60+"

1. Do każdej karty wydawany jest Wykaz ulg i rabatów dla posiadaczy "Starachowickiej Karty Seniora 60+"
2. Elektroniczny Wykaz ulg i rabatów uzupełniany będzie na bieżąco na podstawie zgłoszeń przez Referat Polityki Senioralnej i przekazywany poszczególnym Partnerom Strategicznym - Gminy i Powiat.
3. Koordynacją druku wykazów dla poszczególnych Gmin będą zajmowały się komórki organizacyjne wyznaczone przez Gminy.
4. Koszt druku wykazów ponoszą odpowiedzialne Strony, za wykazy drukowane dla mieszkańców danej Gminy.

§ 6

1. Niniejsze Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i zawarte zostaje na czas nieokreślony.
2. Wszelkie zmiany ustaleń zawartych w niniejszym Porozumieniu powinny nastąpić w formie pisemnej w trybie właściwym do jego zawarcia.
3. Niniejsze Porozumienie sporządzono w sześciu egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

WNIOSEK O WYDANIE STARACHOWICKIEJ KARTY SENIORA 60+
wniosek należy złożyć w Dziennym Domu "Senior+" - Galeria Handlowa "Skalka" przy al. Armii Krajowej 28 w Starachowicach.

.....
organ wydający

Wnioskodawca

imię i nazwisko wnioskodawcy

Data i miejsce urodzenia

data, nazwa miejscowości

Adres zameldowania

ulica, kod pocztowy, miasto

Adres do korespondencji (jeśli inny niż zameldowania)

ulica, kod pocztowy, miasto

Wnoszę o wydanie **Starachowickiej Karty Seniora/ Duplikatu Karty***(niepotrzebne skreślić) uprawniającej mnie do korzystania z ulg i preferencji dostępnych w ramach programu wprowadzonego przez:

1. Gminę Starachowice
2. Gminę Brody
3. Gminę Mirzec
4. Gminę Pawłów
5. Miasto i Gminę Wąchock
6. Powiat Starachowicki

Oświadczam, że dane wskazane w niniejszym wniosku są prawdziwe oraz jestem świadomy odpowiedzialności za składanie nieprawdziwych oświadczeń. Jednocześnie zobowiązuję się niezwłocznie poinformować o wszelkich zmianach danych zawartych w niniejszym wniosku. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych zawartych we wniosku. Administratorem moich danych osobowych jest Urząd Miejski w Starachowicach z siedzibą przy ul. Radomskiej 45. Moje dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celów z uwzględnieniem obowiązku przechowywania danych zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi Administratorem.

Moje dane osobowe są przetwarzane na podstawie wyrażonej przeze mnie dobrowolnie zgody w oparciu przepisy art. 6 ust. 1 lit.a oraz art. 9 ust.2 lit.a RODO

Oświadczam, że zapoznałem/am się z Regulaminem niniejszego programu i akceptuję go.

data i podpis wnioskodawcy

Potwierdzam odbiór Karty o numerze

data i podpis wnioskodawcy

Załącznik Nr 2
do Porozumienia o
współpracy w sprawie programu
"Starachowicka Karta Seniora 60+"
z dnia **06.05.2019 r.**



Karta wydana przez Wójta Gminy Brody



Karta wydana przez Wójta Gminy Mirzec



Karta wydana przez Wójta Gminy Pawłów



Karta wydana przez Burmistrza Miasta i Gminy Wąchock



Karta wydana przez Prezydenta Miasta Starachowice

<input type="text"/>					
Imię					
<input type="text"/>					
Nazwisko					
<input type="text"/>	Karta ważna bezterminowo, wyłącznie za okazaniem dokumentu umożliwiającego potwierdzenie tożsamości posiadacza karty.				
Nr karty					
					

ZGŁOSZENIE PRZYSTĄPIENIA DO PROGRAMU „STARACHOWICKA KARTA SENIORA 60+”

§ 1

Niniejszym zgłoszeniem Partner

.....

.....

(nazwa, adres, NIP, tel. kontaktowy)

włącza się w realizację Programu „Starachowicka Karta Seniora 60 +” przyjętego do realizacji przez :

1. Gminę Starachowice
2. Gminę Brody
3. Gminę Mirzec
4. Gminę Pawłów
5. Miasto i Gminę Wąchock
6. Powiat Starachowicki

§ 2

Partner Programu umożliwi uprawnionym posiadaczom Starachowickiej Karty Seniora 60 + korzystanie z następującej ulgi:

.....

§ 3

Partner Programu wskazuje, że ulga o której mowa w pkt 2 będzie realizowana w następującej placówce zlokalizowanej przy :

.....

§ 4

Organizator Programu zobowiązuje się dostarczyć Partnerowi Programu naklejkę informującą o honorowaniu Starachowickiej Karty Seniora 60+ w danym punkcie oraz w formie

elektronicznej logo Programu „Starachowicka Karta Seniora 60 +”, a Partner Programu do umieszczenia naklejki w widocznym miejscu, w każdym z miejsc, w których będą realizowane deklarowane uprawnienia.

§ 5

W przypadku utraty statusu Partnera lub rezygnacji z udziału w Programie „Starachowicka Karta Seniora 60 +” Partner zobowiązuje się usunąć wszystkie materiały informacyjne związane z realizacją Programu.

§ 6

Partner Programu wyraża zgodę na umieszczanie i przekazywanie jego danych w materiałach promocyjno-reklamowych oraz informacyjnych związanych z realizacją Programu „Karta Seniora 60 +” oraz może informować o swoim udziale w Programie na własnych stronach internetowych oraz materiałach informacyjnych i promocyjnych.

§ 7

Partner może wystąpić z programu na podstawie oświadczenia dostarczonego pod adres Referat Polityki Senioralnej, Galeria "Skalka", al. Armii Krajowej 28, 27-200 Starachowice lub do siedziby Gminy na terenie, której znajduje się siedziba Partnera lub w formie elektronicznej na adres seniorzy@starachowice.eu

§ 8

Niniejsze zgłoszenie po podpisaniu przez strony staje się obowiązującym porozumieniem o współpracy partnerskiej w ramach programu „Starachowicka Karta Seniora 60 +”.

Partner

Partner Strategiczny - Gmina/Powiat

data, pieczęć i podpis

Organizator Programu

**ZGŁOSZENIE WKŁADU WŁASNEGO GMINY/POWIATU
DO PROGRAMU
„STARACHOWICKA KARTA SENIORA 60+”**

§ 1

Niniejszym zgłoszeniem Partner Strategiczny

.....

(nazwa, adres, NIP)

włącza się w realizację Programu „Starachowicka Karta Seniora 60 +” przyjętego do realizacji przez :

1. Gminę Starachowice
2. Gminę Brody
3. Gminę Mirzec
4. Gminę Pawłów
5. Miasto i Gminę Wąchock
6. Powiat Starachowicki

§ 2

Partner Strategiczny wskazany w § 1 umożliwi uprawnionym posiadaczom "Starachowickiej Karty Seniora 60 +" korzystanie z następującej ulgi:

.....

.....

§ 3

Partner Strategiczny wskazany w § 1 wskazuje, że ulga o której mowa w § 2 będzie realizowana w następującej placówce zlokalizowanej przy :

.....

.....

Organizator Programu

Partner Strategiczny - Gmina/Powiat

REGULAMIN PROGRAMU **„STARACHOWICKA KARTA SENIORA 60+”**

§ 1.

1. Organizatorem Programu "Starachowicka Karta Seniora 60+" jest Gmina Starachowice.
2. Partnerami Strategicznymi Programu są : Gmina Brody, Gmina Mirzec, Gmina Pawłów, Miasto i Gmina Wąchock oraz Powiat Starachowicki.
3. Program działa na terenie wszystkich Gmin Powiatu Starachowickiego na podstawie porozumienia o współpracy.
4. Program skierowany jest do osób, które stale zamieszkują na terenie Powiatu Starachowickiego i ukończyły 60 rok życia.
5. Program jest elementem polityki społecznej.
6. Głównym celem Programu jest wzmocnienie aktywności społecznej i poprawa jakości życia osób powyżej 60 roku życia poprzez stworzenie oraz rozwijanie systemu ulg i rabatów oferowanych przez Organizatora Programu, Partnerów Strategicznych oraz Partnerów Programu, zwiększenie dostępności do dóbr kultury i sportu, oraz innych dóbr sprzyjających podniesieniu poziomu aktywności, sprawności seniorów i poziomu życia.

§ 2.

1. Karta Seniora jest dokumentem imiennym, numerowanym i nie może być udostępniana innym osobom.
2. Karta Seniora jest ważna bezterminowo od daty jej wydania.
3. Kartę Seniora wydaje się na wniosek osoby uprawnionej do udziału w Programie, po okazaniu dokumentu tożsamości w punkcie prowadzonym dla mieszkańców danej Gminy.

4. Warunkiem otrzymania Karty Seniora jest wyrażenie zgody przez wnioskodawcę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku oraz oświadczenie o zapoznaniu i akceptacji regulaminu Programu.
5. Karta Seniora wydawana jest bezpłatnie, po pozytywnej weryfikacji wniosku.
6. Do każdej Karty Seniora wydawany jest Wykaz Ulg i Rabatów Programu.
7. Uczestnik Programu może posiadać tylko jedną Kartę Seniora.
8. Z ulg i rabatów dostępnych w ramach Programu może korzystać tylko osoba, której dane widnieją na Karcie.
9. Rabat przyznawany jest po okazaniu Karty Seniora oraz dokumentu tożsamości we wskazanym w Wykazie Ulg i Rabatów Programu miejscu.
10. Organizator może wykluczyć Uczestnika z Programu w przypadku nie przestrzegania niniejszego Regulaminu.
11. Uczestnik może zrezygnować z uczestnictwa w Programie. Rezygnacja następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia o rezygnacji i zwrocie karty.

§ 3.

1. Partnerem Programu może zostać każdy podmiot (organizacja, instytucja, przedsiębiorstwo), która włączy się do współpracy w ramach Programu poprzez realizację określonych przez siebie ulg i rabatów w świadczonych przez siebie usługach na rzecz seniorów legitymujących się Kartą Seniora.
2. Partner przystępuje do Programu na podstawie Zgłoszenia, po zatwierdzeniu przez Organizatora Programu.
3. W tym samym trybie następuje aktualizacja oferty Partnera.
4. Organizator Programu nie ponosi odpowiedzialności za ulgi i rabaty oferowane przez Partnera w ramach Programu.
5. Partner może zrezygnować z uczestnictwa w Programie w każdym momencie, poprzez złożenie stosownego oświadczenia na piśmie.
6. Organizator Programu, a także Partnerzy Strategiczni Gminy i Powiat mogą określić specjalną ofertę ulg i zniżek z własnych zasobów dla beneficjentów programu „Starachowicka Karta Seniora 60+”.

§ 4.

1. Potwierdzeniem możliwości korzystania z ulg i rabatów dostępnych w danym punkcie jest naklejka informująca o honorowaniu Karty Seniora.
2. Informacje dotyczące Programu, w tym aktualny katalog ulg i rabatów będą się znajdować się na portalach internetowych Organizatora Programu, a także Partnerów Strategicznych.

§ 5.

1. Zmiany dotyczące Programu "Starachowicka Karta Seniora 60+" odbędą się w trybie właściwym do jego uchwalenia.